



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EDVIDEL ARDA, S.IP**  
Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZA FALEPI, ST,MT**  
Jabatan : **Walikota Payakumbuh**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**RIZA FALEPI, ST, MT**

**Pihak Pertama**

**EDVIDEL ARDA, S.IP**  
NIP. 19700124 199003 1 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KEPALA DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya keberagaman ketersediaan pangan	1 Skor PPH Ketersediaan	86
2	Meningkatnya Pola Konsumsi Pangan Masyarakat yang beragam, bergizi seimbang dan aman	2 Skor PPH Konsumsi	82
		3 Tingkat Keamanan Pangan	Sedang
3	Meningkatnya kelancaran distribusi pangan	4 Stabilitas Harga - Beras - Cabe - Bawang	≤10% ≤25% ≤10%
		5 Stabilitas Pasokan	≥77%
4	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Dinas Ketahanan Pangan	6 Nilai Evaluasi AKIP Dinas Ketahanan Pangan oleh inspektorat	BB

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 639.130.523,-	APBD Kota
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 83.394.000,-	APBD Kota
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 11.250.000,-	APBD Kota
	Peningkatan Pengembangan		
4	Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	Rp. 6.968.565,-	APBD Kota
5	Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Rp. 138.521.210,-	APBD Kota
6	Diversifikasi dan Keamanan Pangan	Rp. 804.139.300,-	APBD Kota
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 1.683.313.598,-</b>	<b>APBD Kota</b>

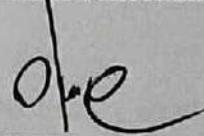
Payakumbuh, September 2019

**PIHAK KEDUA**



**RIZA FALEPI, ST, MT**

**PIHAK PERTAMA**



**EDVIDEL ARDA, S.IP**  
NIP. 19700124 199003 1 001



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. ALI TISMAL, M.Si**

Jabatan : **Kabid Ketersediaan dan Distribusi Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDVIDEL ARDA, S.IP**

Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**EDVIDEL ARDA, S.IP**

NIP. 19700124 199003 1 001

**Pihak Pertama**

**Ir. ALI TISMAL, M.Si**

NIP. 19650809 199503 1 002

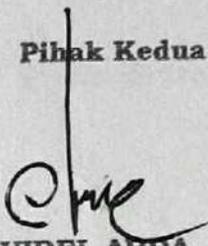
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**  
**DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya ketersediaan pangan	1. Persentase bahan pangan yang telah memenuhi Angka Kecukupan Energi (AKE)	88%
2.	Meningkatnya ketersediaan cadangan pangan	2. Persentase cadangan pangan yang tersedia	21%
3.	Meningkatnya akses pangan bagi masyarakat	3. Cakupan supply lembaga distribusi pangan	30%
4.	Meningkatnya pelayanan ketersediaan informasi harga dan pasokan	4. Nilai capaian ketersediaan informasi harga, pasokan dan akses pangan	35%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Ketersediaan dan Distribusi Pangan	Rp. 138.521.210,-	APBD Kota

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

  
**EDVIDEL ARDA, S.IP**  
 NIP. 19700124 199003 1 001

**Pihak Pertama**

  
**Ir. ALI TISMAL, M.Si**  
 NIP. 19650809 199503 1 002



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MIRAWATI, S.Pt, M.Pd**

Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDVIDEL ARDA, S.IP**

Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

Pihak Kedua

**EDVIDEL ARDA, S.IP**

NIP. 19700124 199003 1 001

Pihak Pertama

**MIRAWATI, S.Pt, M.Pd**

NIP. 19750516 201001 2 004

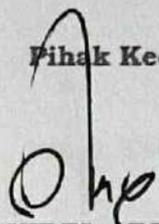
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**  
**DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya konsumsi kelompok bahan pangan sesuai standar Angka Kecukupan Energi (AKE)	1. Persentase masyarakat yang mengkonsumsi bahan pangan sesuai standar AKE	45%
2.	Meningkatnya pemanfaatan sumberdaya pangan lokal non beras non terigu	2. Persentase penurunan konsumsi beras	5%
3.	Meningkatnya pangan yang aman dikonsumsi	3. Persentase bahan pangan yang aman dikonsumsi	82%

Program	Anggaran	Keterangan
Diversifikasi dan Keamanan Pangan 1	Rp. 804.139.300,-	APBD Kota

Payakumbuh, September 2019

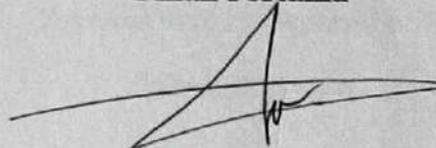
**Pihak Kedua**



**EDVIDEL ARDA, S.IP**

NIP. 19700124 199003 1 001

**Pihak Pertama**



**MIRAWATI, S.Pt, M.Pd**

NIP. 19750516 201001 2 004



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DELDI, SH, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **EDVIDEL ARDA, S.IP**

Jabatan : **Kepala Dinas Ketahanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**EDVIDEL ARDA, S.IP**

NIP. 19700124 199003 1 001

**Pihak Pertama**

**DELDI, SH, M.Si**

NIP. 19641008 198603 1 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

**SEKRETARIS**

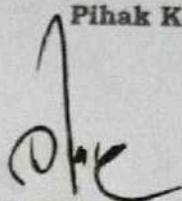
**SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya kualitas pelayanan internal PD	1. Nilai IKM	83
2	Meningkatnya kualitas perencanaan PD	1. Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja PD yang selaras dengan Renstra PD 2. Persentase capaian realisasi keuangan perangkat daerah	85% 90%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp. 639.130.523,-	APBD Kota
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 83.304.000,-	APBD Kota
3	Peningkatan Disiplin Aparatur	Rp. 11.250.000,-	APBD Kota
	Peningkatan Peningkatan Pengembangan		
4	Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan keuangan	Rp. 6.968.565,-	APBD Kota
	<b>TOTAL</b>	<b>Rp. 740.653.088,-</b>	<b>APBD Kota</b>

Payakumbuh, September 2019

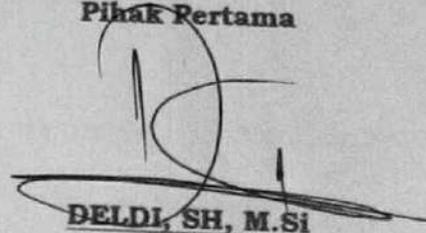
**Pihak Kedua**



**EDVIDEL ARDA, S.IP**

NIP. 19700124 199003 1 001

**Pihak Pertama**



**DELDI, SH, M.Si**

NIP. 19641008 198603 1 005



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YETTI PATRIOHILYA, SP**

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DELDI, SH, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

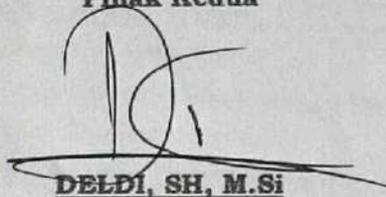
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

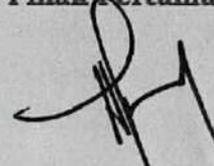
**Pihak Kedua**



**DELDI, SH, M.Si**

NIP. 19641008 198603 1 005

**Pihak Pertama**



**YETTI PATRIOHILYA, SP**

NIP. 19700828 200003 2 007

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

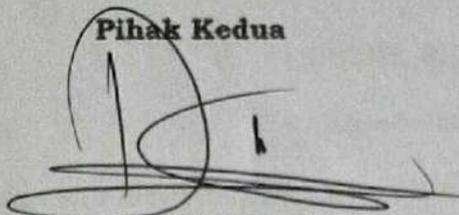
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perkantoran	1. Persentase kondisi sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	85%
2.	Meningkatnya kualitas SDM perangkat daerah	1. Persentase pemenuhan ASN dalam perangkat daerah sesuai dengan Analisa Jabatan & Analisis Beban Kerja	85%
		2. Persentase ASN yang hadir tepat waktu	90%
		3. Persentase ASN berpakaian dinas dengan atribut lengkap	100%
3.	Meningkatnya kualitas dokumen pelayanan public PD	1. Persentase ketersediaan dokumen pelayanan publik	90%
4.	Meningkatnya layanan kepegawaian	1. Persentase ASN yang dokumen kepegawaiannya lengkap	90%
		2. Persentase pengurusan KGB ASN tepat waktu	90%

	Program	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 2.669.000,-	APBD Kota
2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 15.000.000,-	APBD Kota
3.	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 4.800.500,-	APBD Kota
4.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Rp. 3.640.000,-	APBD Kota
5.	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Rp. 225.450.208,-	APBD Kota
6.	Penyediaan jasa kebersihan	Rp. 2.456.015,-	APBD Kota
7.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp. 10.700.600,-	APBD Kota
8.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 10.988.200,-	APBD Kota
9.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 1.450.500,-	APBD Kota
10.	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 44.000.000,-	APBD Kota
11.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 10.440.000,-	APBD Kota

12.	Penyediaan makanan dan minuman	Rp.	10.037.500,-	APBD Kota
13.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp.	297.498.000,-	APBD Kota
14.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp.	83.304.000,-	APBD Kota
15.	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp.	11.250.000,-	APBD Kota
16.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp.	3.404.400,-	APBD Kota
17.	Penyusunan dokumen perencanaan dan dokumen pelayanan dinas	Rp.	3.564.165,-	APBD Kota
<b>TOTAL</b>		Rp.	<b>740.653.088,-</b>	<b>APBD Kota</b>

Payakumbuh, September 2019

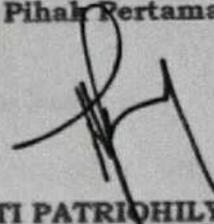
**Pihak Kedua**



**DELDI, SH, M.Si**

NIP. 19641008 198603 1 005

**Pihak Pertama**



**YETTI PATRIOHILYA, SP**

NIP. 19700828 200003 2 007



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIZKI EMILIA, SP,ME**

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DELDI, SH, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Ketahanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

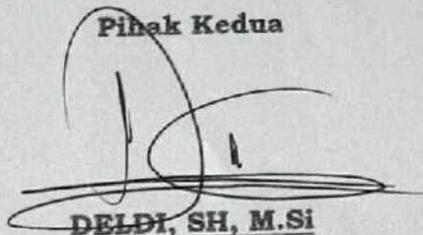
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

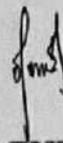
**Pihak Kedua**



**DELDI, SH, M.Si**

NIP. 19641008 198603 1 005

**Pihak Pertama**



**RIZKI EMILIA, SP,ME**

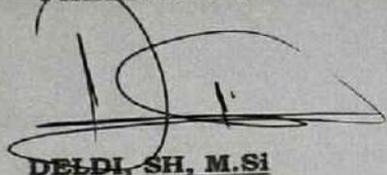
NIP. 19800427 200501 2 012

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
SUBBAG PROGRAM DAN KEUANGAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya realisasi keuangan PD	1. Persentase realisasi keuangan terhadap aliran kas	90%
2.	Meningkatnya kualitas pelaksanaan program kegiatan PD	1. Persentase capaian kinerja program/kegiatan	85%

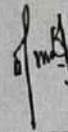
Payakumbuh, September 2019

**PIHAK KEDUA**



**DELDI, SH, M.Si**  
NIP. 19641008 198603 1 005

**PIHAK PERTAMA**



**RIZKI EMILIA, SP, ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUZIE YULIANI, SP**

Jabatan : **Kasi Distribusi dan Kerawanan Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ALITISMAL, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**Ir. ALITISMAL, M.Si**  
NIP. 19650809 199503 1 002

**Pihak Pertama**

**SUZIE YULIANI, SP**  
NIP. 19671226 199103 2 005

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI DISTRIBUSI DAN KERAWANAN PANGAN  
BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

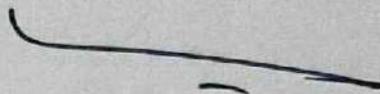
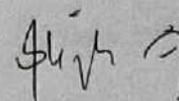
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya pengembangan kelembagaan Distribusi Pangan	1. Persentase kelembagaan distribusi pangan yang tumbuh dan berkembang	60%
2	Meningkatnya sarana dan prasarana Distribusi Pangan	1. Persentase meningkatnya sarana prasarana distribusi pangan	40%
3	Meningkatnya kualitas informasi harga pangan dan pasokan	1. Persentase informasi harga yang up to date	35%
4	Meningkatnya SDM pengumpul data harga dan pasokan	1. Persentase petugas informasi harga dan pasokan yang mempunyai kompetensi	66%
5	Meningkatnya fasilitasi lintas instansi dalam harga dan pasokan pangan	1. persentase rekomendasi yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait 2. Jumlah regulasi harga pangan dan pasokan yang dikeluarkan	30% 1

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Koordinasi Pengkajian Perumusan Kebijakan Ketahanan Pangan	Rp. 47.290.200,-	APBD Kota
2	Pemantauan dan Analisis Akses Harga Pangan Pokok	Rp. 7.216.500,-	APBD Kota
3	Koordinasi Pengawasan Pembinaan dan Pemantauan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat	Rp. 4.622.000,-	APBD Kota

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**Pihak Pertama**

**Ir. ALITISMAL, M.Si**  
NIP. 19650809 199503 1 002

**SUZIE YULIANI, SP**  
NIP. 19671226 199103 2 005



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LENI MARLINA, SP**

Jabatan : **Kasi Ketersediaan Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ALITISMAL, M.Si**

Jabatan : **Kepala Bidang Ketersediaan dan Distribusi Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**Ir. ALITISMAL, M.Si**  
NIP. 19650809 199503 1 002

**Pihak Pertama**

**LENI MARLINA, SP**  
NIP. 19770703 200604 2 012

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI KETERSEDIAAN PANGAN  
BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

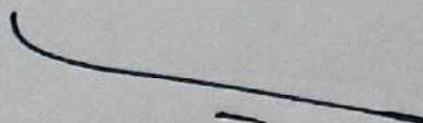
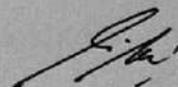
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pemanfaatan lahan non produktif	1. Persentase lahan non produktif yang telah dimanfaatkan	5%
2.	Meningkatnya fasilitasi lintas instansi dalam ketersediaan pangan	1. Persentase rekomendasi yang ditindaklanjuti instansi terkait 2. Jumlah regulasi ketersediaan pangan yang dikeluarkan	30% 1
3.	Meningkatnya peran serta masyarakat dalam penyediaan cadangan pangan	1. Persentase pertumbuhan kelurahan mandiri pangan 2. Persentase lumbung pangan yang ditumbuhkan	40% 20%
4.	Meningkatnya ketersediaan cadangan pangan pemerintah	1. Persentase cadangan pangan pemerintah sesuai SPM	30%

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengembangan Cadangan Pangan Daerah	Rp. 32.639.990,-	APBD Kota
2	Analisis dan Penyusunan Pola Konsumsi dan Suplai Pangan	Rp. 8.563.000,-	APBD Kota
3	Pengembangan Desa Mandiri Pangan	Rp. 38.189.520,-	APBD Kota

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**Pihak Pertama**

**Ir. ALITISMAL, M.Si**  
NIP.19650809 199503 1 002

**LENI MARLINA, SP**  
NIP. 19770703 200604 2 012



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. NINI PERTITI**

Jabatan : **Kasi Keamanan dan Kelembagaan Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MIRAWATI, Spt, M.Pd**

Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**MIRAWATI, Spt, M.Pd**  
NIP. 19750516 201001 2 004

**Pihak Pertama**

**Ir. NINI PERTITI**  
NIP. 19650208 199303 2 004

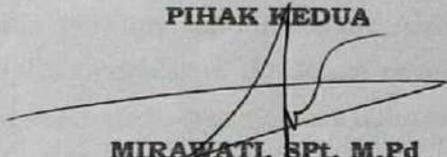
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI KEAMANAN DAN KELEMBAGAAN PANGAN  
BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang zat berbahaya bagi pangan	1. Persentase masyarakat yang memahami zat berbahaya bagi pangan	7%
2.	Meningkatnya fasilitasi instansi dalam keamanan pangan	2. Persentase rekomendasi yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait	75%

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan Mutu dan Keamanan Pangan	Rp. 100.776.000,-	APBD Kota

Payakumbuh, September 2019

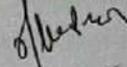
**PIHAK KEDUA**



**MIRAWATI, Spt, M.Pd**

NIP. 19750516 201001 2 004

**PIHAK PERTAMA**



**Ir. NINI PERTITI**

NIP. 19650208 199303 2 004



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Ir. Hj. YETTI WARNIS**

Jabatan : **Kasi Konsumsi dan Panganekaragaman Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **MIRAWATI, Spt, M.Pd**

Jabatan : **Kepala Bidang Konsumsi dan Keamanan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**MIRAWATI, Spt, M.Pd**

NIP. 19750516 201001 2 004

**Pihak Pertama**

**Ir. Hj. YETTI WARNIS**

NIP. 19621005 199203 2 006

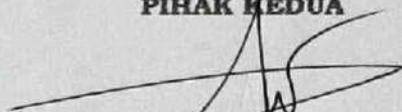
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
KASI KONSUMSI DAN PENGANEKARAGAMAN PANGAN  
BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang diversifikasi konsumsi pangan	1. Persentase masyarakat (anggota KWT) yang memahami diversifikasi konsumsi pangan	23%
2.	Meningkatnya fasilitasi terhadap masyarakat dalam melaksanakan diversifikasi pangan	2. Persentase masyarakat yang mendapatkan pendampingan	5%
3.	Meningkatnya keterampilan masyarakat dalam mengolah pangan lokal non beras non terigu	3. Persentase masyarakat (anggota KWT) yang terampil dalam mengolah pangan lokal non beras non terigu	7%
4.	Meningkatnya sarana dan prasarana pengolahan pangan lokal non beras non terigu	4. Persentase meningkatnya sarana pengolahan	2,5 %

	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pemanfaatan Pekarangan untuk Pengembangan Pangan	Rp. 665.059.400,-	APBD Kota
2	Pengembangan dan Pembinaan Pangan Lokal Non Beras Non Terigu	Rp. 38.303.900,-	APBD Kota

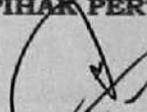
Payakumbuh, September 2019

**PIHAK KEDUA**



**MIRAWATI, Spt, M.Pd**  
NIP. 19750516 201001 2 004

**PIHAK PERTAMA**



**Ir. H. YETTI WARNIS**  
NIP. 19621005 199203 2 006



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ZHORAIYA MUKHLISA, A.Md**

Jabatan : **Bendahara Pengeluaran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI EMILIA, SP, ME**

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**RIZKI EMILIA, SP, ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012

**Pihak Pertama**

**ZHORAIYA MUKHLISA, A.Md**  
NIP. 19850926 201001 2 008

**BENDAHARA PENGELUARAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengadministrasian keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen yang diinput untuk proses pengajuan ke BKD	60
		Jumlah dokumen yang disiapkan untuk pencairan dana sesuai anggaran	600
		Jumlah dokumen yang diproses untuk pembayaran untuk pembayaran, pengelolaan dan penyimpana	1.200
		Jumlah laporan realisasi penyerapan anggaran kepada pengguna anggaran	12
		Jumlah buku SPJ yang disiapkan untuk GU	600
		Jumlah buku kas umum dan register penutupan kas	1.200
		Jumlah SSP (Surat Setoran Pajak) yang disiapkan	200

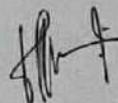
**Mengetahui**

Payakumbuh, September 2019

**KASUBAG PROGRAM DAN KEUANGAN**



**RIZKI EMILIA, SP, ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012



**ZHORAIYA MUKHLISA, A.Md**  
NIP. 19850926 201001 2 008



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISMIA DEWI, A.Md**

Jabatan : **Pengelola Gaji**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI EMILIA, SP, ME**

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**RIZKI EMILIA, SP, ME**

NIP. 19800427 200501 2 012

**Pihak Pertama**

**ISMIA DEWI, A.Md**

NIP. 19810528 201001 2 009

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGELOLA GAJI  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengadministrasian keuangan Perangkat Daerah	Jumlah daftar gaji yang disiapkan	14 kali
		Jumlah daftar tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja yang disiapkan	14 kali
		Jumlah SPP Gaji yang disiapkan	14 kali
		Jumlah SPP tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja yang disiapkan	14 kali
		Jumlah SSP (Surat Setoran Pajak) gaji dan Tambahan Penghasilan yang disiapkan	28 kali
		Jumlah Kartu Gaji Pegawai yang disiapkan	21 dokumen
		Jumlah dokumen SPT tahunan yang disiapkan	21 dokumen

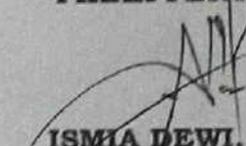
Payakumbuh, September 2019

**PIHAK KEDUA**



**RIZKI EMILIA, SP, ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012

**PIHAK PERTAMA**



**ISMIA DEWI, A.Md**  
NIP. 19810528 201001 2 009



### PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HANIDIA JUWITA, SE**

Jabatan : **Penyusun Laporan Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI EMILIA, SP. ME**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**RIZKI EMILIA, SP. ME**

NIP. 19800427 200501 2 012

Payakumbuh, September 2019

Pihak Pertama

**HANIDIA JUWITA, SE**

NIP. 19870723 201101 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Terlaksananya Pengadministrasian Keuangan Perangkat Daerah	- Jumlah validasi jurnal pertanggungjawaban - Jumlah laporan fungsional - Jumlah Laporan Realisasi Anggaran - Jumlah laporan keuangan semester - Jumlah laporan keuangan tahunan	36 Keg 24 Dok 12 Dok 1 Lap 1 Lap

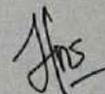
Pihak Kedua,



**RIZKI EMILIA, SP, ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012

Payakumbuh, September 2019

Pihak Pertama



**HANIDIA JUWITA, SE**  
NIP. 19870723 201101 2 002



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ISMIA DEWI, A.Md**

Jabatan : **Verifikator Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI EMILIA, SP, ME**

Jabatan : **Kasubag Program dan Keuangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**RIZKI EMILIA, SP, ME**

NIP. 19800427 200501 2 012

**Pihak Pertama**

**ISMIA DEWI, A.Md**

NIP. 19810528 201001 2 009

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
VERIFIKATOR KEUANGAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengadministrasian keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen SPJ yang diverifikasi	600 dokumen
		Jumlah dokumen pengajuan pencairan anggaran yang diverifikasi	600 dokumen

Payakumbuh, September 2019

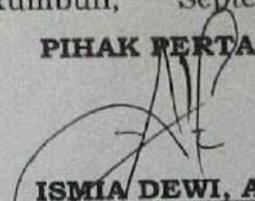
**PIHAK KEDUA**



**RIZKI EMILIA, SP, ME**

NIP. 19800427 200501 2 012

**PIHAK PERTAMA**



**ISMIA DEWI, A.Md**

NIP. 19810528 201001 2 009



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LISA PRIMADONA**  
Jabatan : **Pengadministrasi Keuangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI EMILIA, SP,ME**  
Jabatan : **Kepala Subag Program Keuangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**RIZKI EMILIA, SP,ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012

**Pihak Pertama**

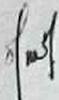
**LISA PRIMADONA**  
NIP. 19831130 200801 2003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASI KEUANGAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengadministrasian keuangan perangkat daerah	Jumlah SPJ yang telah dibukukan oleh bendahara yang diregister	600 dokumen
		Jumlah SPJ berdasarkan rincian GU yang disusun sebagai kelengkapan pengajuan GU	600 dokumen
		Jumlah Kwitansi- kwitansi yang telah dibukukan yang dipilah disusun untuk dimasukkan ke dalam masing- masing bundel perkegiatan	600 dokumen

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**



**RIZKI EMILIA, SP,ME**  
NIP. 19800427 200501 2 012

**Pihak Pertama**



**LISA PRIMADONA**  
NIP. 19831130 200801 2003



### PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LILY RACHMA DIANA, S. TP**

Jabatan : **Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **RIZKI EMILIA, SP, ME**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Program dan Keuangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**RIZKI EMILIA, SP, ME**

NIP. 19800427 200501 2 012

Payakumbuh, September 2019

Pihak Pertama

**LILY RACHMA DIANA, S. TP**

NIP. 19830608 200501 2 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN  
DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA PAYAKUMBUH**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya bahan dalam pelaksanaan program/kegiatan perangkat daerah yang berkualitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun matriks rencana strategis (Renstra) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Indikator Kinerja Utama (IKU) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun rencana kerja (Renja) 2 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun dokumen SAKIP 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Perubahan (RKAP) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (DPAP) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun laporan kinerja triwulan 4 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LKJIP) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) 1 dok</li> <li>- Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) 1 dok</li> </ul>	

Pihak Kedua,

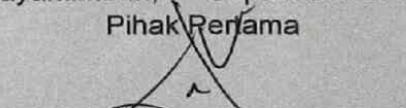


**RIZKI EMILIA, SP, ME**

NIP. 19800427 200501 2 012

Payakumbuh, September 2019

Pihak Pertama



**LILY RACHMA DIANA, S. TP**

NIP. 19830608 200501 2 006



### PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HANIDIA JUWITA, SE**

Jabatan : **Analisis Aset Daerah**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YETTI PATRIOHILYA, SP**

Jabatan : **Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

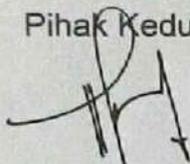
**YETTI PATRIOHILYA, SP**  
NIP. 19700828 200008 2 007

**HANIDIA JUWITA, SE**  
NIP. 19870723 201101 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
ANALISIS ASET DAERAH  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Tersedianya sarana prasarana perkantoran yang berkualitas	- Jumlah laporan aset - Jumlah Kartu Inventaris Ruangan - Jumlah Aset yang dikelola	2 Lap 6 Dok 135 unit

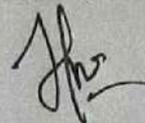
Pihak Kedua,



**YETTI PATRIOHILYA, SP**  
NIP. 19700828 200008 2 007

Payakumbuh, September 2019

Pihak Pertama



**HANIDIA JUWITA, SE**  
NIP. 19870723 201101 2 002



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KASNAF**  
Jabatan : **Pelaksana ( Pengadmistrasi Umum)**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YETTI PATRIOHILYA,SP**  
Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, Januari 2019

**Pihak Kedua**

**YETTI PATRIOHILYA, SP**  
NIP. 19700827 200003 2 007

**Pihak Pertama**

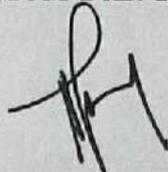
**KASNAF**  
NIP. 19771129 201406 1 001

**PENGADMINISTRASI UMUM  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Dokumen pelayanan Publik Perangkat Daerah yang berkualitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah bahan kelengkapan administrasi umum yang disiapkan</li> <li>- Jumlah surat menyurat yang dikendalikan</li> <li>- Jumlah surat yang diarsipkan</li> <li>- Jumlah dokumen standar pelayanan</li> <li>- Jumlah dokumen survey kepuasan konsumen</li> <li>- Jumlah dokumen SOP</li> </ul>	<p>4 buah</p> <p>1000 buah</p> <p>1000 buah</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p>

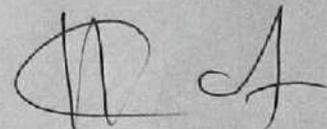
Kegiatan	Anggaran	Keterangan

**Mengetahui**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**



**YETTI PATRIOHILYA, SP**  
NIP. 19700827 200003 2 007

Payakumbuh, Januari 2019



**KASNAF**  
NIP. 19771129 201406 1 001



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LISA PRIMADONA**

Jabatan : **Pengadministrasi Sarana dan Prasarana**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YETTI PATRIOHILYA, SP**

Jabatan : **Kepala Subag Umum dan Kepegawaian**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**YETTI PATRIOHILYA, SP**  
NIP. 19700827 200003 2 007

**Pihak Pertama**

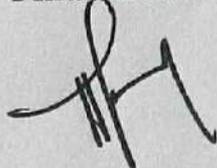
**LISA PRIMADONA**  
NIP. 19831130 200801 2003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Perkantoran yang Berkualitas	Jumlah barang yang diterima dan disimpan	2792 Buah
Jumlah berita acara penyaluran barang		30 Dokumen	
Jumlah barang yang masuk kedalam kartu barang		2792 Buah	
Jumlah laporan penerima dan pengeluaran		12 Dokumen	

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**



**YETTI PATRIOHILYA, SP**  
NIP. 19700827 200003 2 007

**Pihak Pertama**



**LISA PRIMADONA**  
NIP. 19831130 200801 2003



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FAUZA LIDYA**  
Jabatan : **Pengadministrasian Kepegawaian**  
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **YETTI PATRIO HILYA, SP**  
Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**  
selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**YETTI PATRIO HILYA, SP**  
NIP. 19700828 200003 2 007

**Pihak Pertama**

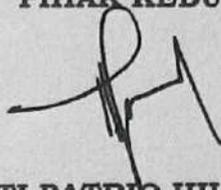
**FAUZA LIDYA**  
NIP. 19810224 201001 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN  
SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN**

<b>No</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Tersedianya SDM perangkat daerah yang berkualitas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah laporan SKP</li> <li>- Jumlah bahan Anjab /ABK yang disusun</li> <li>- Jumlah bahan mapping pegawai</li> <li>- Jumlah rekap absen kehadiran pegawai</li> </ul>	<p>12 bh</p> <p>36 bh</p> <p>1 bh</p> <p>12 berkas</p>
2.	Tersedianya layanan kepegawaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah bahan KGB ASN yang diurus</li> <li>- Jumlah bahan pension yang diurus</li> <li>- Jumlah bahan kenaikan pangkat yang diurus</li> </ul>	<p>8 berkas</p> <p>1 berkas</p> <p>3 berkas</p>

**Mengetahui**

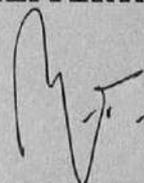
**PIHAK KEDUA**



**YETTI PATRIO HILYA, SP**  
NIP. 19700828 200003 2 007

Payakumbuh, September 2019

**PIHAK PERTAMA**



**FAUZA LIDYA**  
NIP. 19810224 201001 2 001



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FATRIANI, S.Sos**

Jabatan : **Analisis Pola Konsumsi Pangan Masyarakat**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. YETTI WARNIS**

Jabatan : **Kasi Konsumsi dan Penganekaragaman Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**Ir. YETTI WARNIS**

NIP. 196210051992032006

**Pihak Pertama**

**FATRIANI, S.Sos**

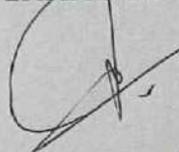
NIP. 197205201994032008

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
ANALIS POLA KONSUMSI PANGAN MASYARAKAT  
BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN  
DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Sekolah Lapang kepada KWT tentang diversifikasi konsumsi Pangan	Jumlah KWT yang meningkat pengetahuannya tentang diversifikasi konsumsi Pangan	5 KWT
2	Terlaksananya Pertemuan Kelurahan Percontohan dalam melaksanakan diversifikasi pangan	Jumlah kelurahan percontohan yang mendapatkan fasilitas dalam melaksanakan diversifikasi pangan	3 Kelurahan
3	Terlaksananya pelatihan untuk masyarakat dalam mengolah Pangan Lokal Non Beras Non Terigu	Jumlah Masyarakat yang meningkat keterampilannya dalam pengolahan Pangan Lokal Non Beras Non Terigu	30 orang
4	Terlaksananya sarana prasarana untuk pengolahan pangan lokal non beras non terigu	Jumlah sarana prasarana pengolahan pangan lokal non beras non terigu	1 kali

Payakumbuh,      September 2019

**PIHAK KEDUA**



**Ir. YETTI WARNIS**  
NIP. 196210051992032006

**PIHAK PERTAMA**



**FATRIANI, S. Sos**  
NIP. 197205201994032008



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUCI ARINY HEQI, S.Pt. M.I.Kom**

Jabatan : **Penyuluh Pangan**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. NINI PERTITI**

Jabatan : **Kepala Seksi Keamanan dan Kelembagaan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**Ir. NINI PERTITI**

NIP. 19650208 199303 2 004

**Pihak Pertama**

**SUCI ARINY HEQI, S.Pt. M.I.Kom**

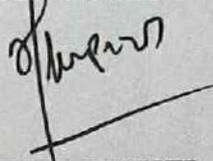
NIP. 19841123 201001 2 025

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENYULUH PANGAN BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN PANGAN  
DINAS KETAHANAN PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya sosialisasi tentang zat berbahaya dalam pangan bagi masyarakat	Jumlah dokumen sosialisasi tentang zat berbahaya dalam pangan bagi masyarakat	2 kali
2	Terlaksananya fasilitasi instansi dalam keamanan pangan	Jumlah bahan untuk menerbitkan rekomendasi dalam keamanan pangan	2 Dokumen

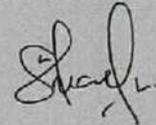
Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**



**Ir. NINI PERTITI**  
NIP. 19650208 199303 2 004

**Pihak Pertama**



**SUCI ARINY HEQI, S.Pt. M.I.Kom**  
NIP. 19841123 201001 2 025



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HARMEN, SPT**

Jabatan : **Analisis Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LENI MARLINA, SP**

Jabatan : **Kepala Seksi Ketersediaan Pangan**

selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**LENI MARLINA, SP**

NIP. 19770703 200604 2 012

**Pihak Pertama**

**HARMEN, S.Pt**

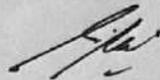
NIP. 19760412 200801 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
ANALIS PANGAN BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya pemanfaatan lahan non produktif	1 Jumlah lahan non produktif yang telah dimanfaatkan	8 lahan KWT
2	Terlaksananya fasilitasi lintas Instansi dalam ketersediaan pangan	1 Jumlah bahan rekomendasi yang ditindaklanjuti instansi terkait 2 Jumlah bahan regulasi ketersediaan pangan yang disiapkan	1 bahan rekomendasi 1 bahan regulasi
3	Terlaksananya peran serta masyarakat dalam penyediaan cadangan pangan	1 Jumlah kelurahan mandiri pangan yang ditumbuhkan 2 Jumlah lumbung pangan yang ditumbuhkan	1 kelurahan 1 lumbung
4	Tersedianya cadangan pangan pemerintah	1 Jumlah cadangan pangan pemerintah sesuai SPM	23,070 ton

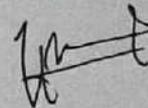
Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**



**LENI MARLINA, SP**  
NIP. 19770703 200604 2 012

**Pihak Pertama**



**HARMEN, S.Pt**  
NIP. 19760412 200801 1 003



## PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **INDAH LOVESIANDA, SKM**

Jabatan : **Pengawas Harga Pangan**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SUZIE YULIANI, SP**

Jabatan : **Kepala Seksi Distribusi dan Kerawatan Pangan**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Payakumbuh, September 2019

**Pihak Kedua**

**SUZIE YULIANI, SP**

NIP. 19671226 199103 2 005

**Pihak Pertama**

**INDAH LOVESIANDA, SKM**

NIP. 19880601 201101 2 008

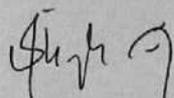
**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
PENGAWAS HARGA PANGAN  
BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI PANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pengembangan Kelembagaan Distribusi Pangan	Jumlah Lembaga distribusi pangan yang tumbuh dan berkembang	2 Gapoktan
2	Tersedianya sarana dan prasarana Distribusi Pangan	Jumlah sarana prasarana distribusi pangan	2 unit
3	Tersedianya informasi harga pangan dan pasokan	Jumlah informasi harga yang tersedia	52 minggu
4	Tersedianya SDM pengumpul data harga dan pasokan	Jumlah petugas informasi harga dan pasokan yang mempunyai kompetensi	2 orang
5	Terlaksananya fasilitasi lintas instansi dalam harga dan pasokan pangan	1 Jumlah bahan rekomendasi yang disediakan untuk ditindaklanjuti oleh instansi terkait	1 bahan
		2 Jumlah bahan regulasi harga pangan dan pasokan yang disiapkan	1 bahan

Payakumbuh, September 2019

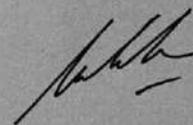
**Pihak Keua**

**Pihak Pertama**



**SUZIE YULIANI, SP**

NIP. 19671226 199103 2 005



**INDAH LOVESLANDA, SKM**

NIP. 19880601 201101 2 008

**POHON KINERJA  
DINAS KETAHANAN PANGAN**

**RPJMD** Sasaran : Meningkatnya status kesehatan masyarakat

Misi : 1.Mewujudkan sumberdaya manusia yang handal, sehat, dan kompetitif  
2.Membangun perekonomian yang tangguh, unggul, berdaya saing dan berkeadilan dengan berbasis ekonomi kerakyatan

<b>ESS II</b>	Sasaran 1 : Meningkatnya keberagaman ketersediaan pangan
Indikator	1.1 Skor PPH Ketersediaan

Sasaran 2 : Meningkatnya pola konsumsi pangan masyarakat yang beragam, bergizi seimbang dan aman	
Indikator	2.1 Skor PPH Konsumsi
	2.2 Tingkat Kemanan Pangan

Sasaran 3 : Meningkatnya kelancaran distribusi pangan	
Indikator	3.1 Stabilitas Harga
	3.2 Stabilitas Pasokan

Sasaran 4 : Meningkatnya Akuntabilitas kinerja Dinas Ketahanan Pangan	
Indikator	3.1 Nilai AKIP Dinas Ketahanan Pangan

**PENYELARASAN KINERJA SEKRETARIAT**

**ESS II**

Sasaran 4 : Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Dinas  
 Indikator : 1.1 Nilai Evaluasi AKIP Dinas Ketahanan Pangan oleh Inspektorat

**SEKRETARIS**

**ESS III**

Sasaran1 : Meningkatnya kualitas perencanaan PD  
 Indikator 1.1 Persentase sasaran, program dan kegiatan Renja PD yang selaras dengan Renstra PD  
 1.2 Persentase capaian realisasi keuangan PD  
 Program : 1. Peningkatan pengembangan sistim pelaporan pencapaian kinerja dan keuangan  
 Anggaran : Rp. 740.653.088,-

Sasaran 2 : Meningkatnya kualitas pelayanan internal PD  
 Indikator 1.1 Nilai IKM  
 Program : 1. Pelayanan Administrasi Perkantoran  
 2. Peningkatan sarana dan Prasarana  
 3. Peningkatan Disiplin Aparatur  
 Anggaran : Rp. 740.653.088,-

**ESS IV**

**Kasubag Program & Keuangan**

Sasaran 1 : Meningkatnya realisasi keuangan PD  
 Indikator 1.1 Persentase realisasi keuangan terhadap aliran kas  
 Sasaran 2 : Meningkatnya kualitas pelaksanaan program kegiatan PD  
 Indikator 2.1 Persentase capaian kinerja program / kegiatan  
 Kegiatan : 1. Penyusunan dokumen perencanaan dan dokumen pelayanan publik  
 2. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD  
 Anggaran : Rp. 6.968.565,-

**Kasubag Umum & Kepegawaian**

Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perkantoran  
 Indikator 1.1 Persentase kondisi sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik  
 Sasaran 2 : Meningkatnya kualitas SDM perangkat daerah  
 Indikator 2.1 Persentase pemenuhan ASN dalam perangkat daerah sesuai dengan Analisa Jabatan & Analisis Beban Kerja  
 2.2 Persentase ASN yang hadir tepat waktu  
 2.3 Persentase ASN berpakaian dinas dengan atribut lengkap  
 Sasaran 3 : Meningkatnya kualitas dokumen pelayanan publik PD  
 3.1 Persentase ketersediaan dokumen pelayanan publik  
 Sasaran 4 : Meningkatnya layanan kepegawaian  
 4.1 Persentase ASN yang dokumen kepegawaiannya lengkap  
 4.2 Persentase pengurusan KGB ASN tepat waktu  
 Kegiatan : 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat  
 2. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik  
 3. Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor  
 4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional  
 5. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan  
 6. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor  
 7. Penyediaan Alat Tulis Kantor  
 8. penyediaan barang cetakan dan penggandaan  
 9. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor  
 10 Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor  
 11. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan  
 12. Penyediaan makanan dan minuman  
 13. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah  
 14. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional  
 15. Penyediaan pakaian dinas beserta perlengkapan  
 Anggaran : Rp. 733.684.523,-

**PELAKSANA**

**BENDAHARA PENGELUARAN  
 PENGELOLA GAJI  
 VERIFIKATOR  
 PENGADMINISTRASI KEUANGAN  
 PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN**

**PENGADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA  
 ANALISIS ASET DAERAH**

<b>Sasaran 1</b>	:	<b>Terlaksananya pengadministrasian keuangan perangkat daerah</b>
<b>Indikator</b>	:	<p>1.1 Jumlah dokumen yang diinput untuk proses pengajuan ke BKD</p> <p>1.2 Jumlah dokumen yang disiapkan untuk pencairan dana sesuai anggaran</p> <p>1.3 Jumlah dokumen yang diproses untuk pembayaran, pengelolaan dan penyimpanan</p> <p>1.4 Jumlah laporan realisasi penyerapan anggaran kepada pengguna anggaran</p> <p>1.5 Jumlah berkas SPJ yang disiapkan untuk GU</p> <p>1.6 Jumlah buku kas umum dan register penutupan kas yang disiapkan</p> <p>1.7 Jumlah SSP (Surat Setoran Pajak)</p> <p>1.8 Jumlah daftar gaji yang disiapkan</p> <p>1.9 Jumlah daftar tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja yang disiapkan</p> <p>1.10 Jumlah perincian gaji untuk pengajuan kredit pegawai yang disiapkan</p> <p>1.11 Jumlah SPP Gaji yang disiapkan</p> <p>1.12 Jumlah SPP tambahan penghasilan berdasarkan beban kerja yang disiapkan</p> <p>1.13 Jumlah SSP (Surat Setoran Pajak) gaji yang disiapkan</p> <p>1.14 Jumlah kartu gaji pegawai yang disiapkan</p> <p>1.15 Jumlah dokumen SPT Tahunan yang disiapkan</p> <p>1.16 Jumlah dokumen SPJ yang diverifikasi</p> <p>1.17 Jumlah dokumen pengajuan pencairan anggaran yang diverifikasi</p> <p>1.18 Jumlah jurnal validasi pertanggungjawaban</p> <p>1.19 Jumlah laporan fungsional</p> <p>1.20 Jumlah Laporan Realisasi Anggaran</p> <p>1.21 Jumlah bahan laporan keuangan semester yang disiapkan</p> <p>1.22 Jumlah bahan laporan keuangan tahunan yang disiapkan</p> <p>1.23 Jumlah SPJ yang telah dibukukan oleh bendahara yang diregister</p> <p>1.24 Jumlah SPJ berdasarkan rincian GU yang disusun sebagai kelengkapan pengajuan GU</p> <p>1.25 Jumlah kwitansi-kwitansi yang telah dibukukan yang dipilah dan disusun untuk dimasukkan ke dalam masing-masing bundel per kegiatan</p>
<b>PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN</b>		
<b>Sasaran 2</b>	:	<b>Tersedianya bahan dalam pelaksanaan program/kegiatan perangkat daerah yang berkualitas</b>
<b>Indikator</b>	:	<p>2.1 Jumlah bahan untuk menyusun matriks Rencana Strategis (Renstra)</p> <p>2.2 Jumlah bahan untuk menyusun Indikator Kinerja Utama (IKU)</p> <p>2.3 Jumlah bahan untuk menyusun Rencana Kerja (Renja)</p> <p>2.4 Jumlah bahan untuk menyusun dokumen SAKIP</p> <p>2.5 Jumlah bahan untuk menyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA)</p> <p>2.6 Jumlah bahan untuk menyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran Perubahan (RKAP)</p> <p>2.7 Jumlah bahan untuk menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)</p> <p>2.8 Jumlah bahan untuk menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran Perubahan (DPAP)</p> <p>2.9 Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Kinerja Triwulan</p>

<b>Sasaran 1</b>	:	<b>Tersedianya sarana dan Prasarana Perkantoran yang berkualitas</b>
<b>Indikator</b>	:	<p>1.1 Jumlah barang yang diterima dan disimpan</p> <p>1.2 Jumlah berita acara penyaluran barang</p> <p>1.3 Jumlah barang yang masuk kedalam kartu barang</p> <p>1.4 Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran</p> <p>1.5 Jumlah laporan penerimaan dan pengeluaran</p> <p>1.6 Jumlah laporan Aset</p> <p>1.7 Jumlah Kartu Inventaris Ruangan</p> <p>1.8 Jumlah aset yang dikelola</p>
<b>PENGADMINISTRASIAN KEPEGAWAIAN</b>		
<b>Sasaran 2</b>	:	<b>Tersedianya kualitas SDM Perangkat Daerah</b>
	:	<p>2.1 Jumlah laporan SKP</p> <p>2.2 Jumlah Anjab/ABK yang disusun</p> <p>2.3 Jumlah bahan mapping pegawai</p> <p>2.4 Jumlah rekap absen kehadiran pegawai</p>
<b>Sasaran 3</b>	:	<b>Tersedianya layanan kepegawaian</b>
	:	<p>3.1 Jumlah bahan KGB ASN yang diurus</p> <p>3.2 Jumlah bahan pensiun yang diurus</p> <p>3.3 Jumlah bahan kenaikan pangkat yang diurus</p>
<b>PENGADMINISTRASI UMUM</b>		
<b>Sasaran 4</b>	:	<b>Tersedianya Dokumen Pelayanan Publik Perangkat Daerah yang Berkualitas</b>
	:	<p>4.1 Jumlah bahan kelengkapan administrasi umum yang disiapkan</p> <p>4.2 Jumlah surat menyurat yang dikendalikan</p> <p>4.3 Jumlah surat yang diarsipkan</p> <p>4.4 Jumlah dokumen standar pelayanan</p> <p>4.5 Jumlah dokumen Survey Kepuasan Konsumen</p> <p>4.6 Jumlah dokumen SOP</p>

- 2.10 Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LKJiP)
- 2.11 Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)
- 2.12 Jumlah bahan untuk menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah





**PENYELARASAN KINERJA BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI**

**ESS II**

Sasaran 1	: Meningkatkan Keberagaman ketersediaan pangan
Indikator	: 1.1 Skor PPH Ketersediaan

Sasaran 3	: Meningkatkan kelancaran distribusi pangan
Indikator	: 3.1 Stabilitas Harga 3.2 Stabilitas Pasokan

**ESS III**

BIDANG KETERSEDIAAN DAN DISTRIBUSI	
Sasaran1	: Meningkatkan ketersediaan pangan
Indikator 1.1	persentase bahan pangan yang telah memenuhi Angka Kecukupan Energi (AKE)
Sasaran 2	: Meningkatkan ketersediaan cadangan pangan
Indikator 2.1	persentase cadangan pangan yang tersedia
Program	: Ketersediaan dan Distribusi Pangan
Anggaran	: Rp. 138.521.210,-

Sasaran1	: Meningkatkan akses pangan bagi masyarakat
Indikator 1.1	Cakupan supply lembaga distribusi pangan
Sasaran 2	: Meningkatkan pelayanan ketersediaan informasi harga dan pasokan
Indikator 2.1	Nilai capaian ketersediaan informasi harga, pasokan dan akses pangan
Program	: Ketersediaan dan Distribusi Pangan
Anggaran	: Rp. 138.521.210,-

**ESS IV**

Kasi Ketersediaan	
Sasaran1	: Meningkatkan pemanfaatan lahan non produktif
Sasaran 2	: Meningkatkan fasilitasi lintas instansi dalam ketersediaan pangan
Sasaran 3	: Meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyediaan cadangan pangan
Sasaran 4	: Meningkatkan ketersediaan cadangan pangan pemerintah
Indikator 1.1	persentase lahan non produktif yang telah dimanfaatkan
2.1	persentase rekomendasi yang ditindaklanjuti instansi terkait
2.2	Jumlah regulasi ketersediaan pangan yang dikeluarkan
3.1	persentase pertumbuhan kelurahan mandiri pangan
3.2	persentase lumbung pangan yang ditumbuhkan
4.1	persentase cadangan pangan pemerintah sesuai SPM
Kegiatan	: 1. Pengembangan Cadangan Pangan Daerah 2. Analisis dan Penyusunan Pola Konsumsi dan Suplai Pangan 3. Pengembangan Desa Mandiri Pangan
Anggaran	: Rp. 79.392.510,-

Kasi Distribusi dan Kerawanan Pangan	
Sasaran 1	: Meningkatkan pengembangan kelembagaan Distribusi Pangan
Sasaran 2	: Meningkatkan sarana dan prasarana Distribusi Pangan
Sasaran 3	: Meningkatkan kualitas informasi harga pangan dan pasokan
Sasaran 4	: Meningkatkan SDM pengumpul data harga dan pasokan
Sasaran 5	: Meningkatkan fasilitasi lintas instansi dalam harga dan pasokan pangan
Indikator 1.1	persentase kelembagaan pangan yang tumbuh dan berkembang
2.1	persentase meningkatnya sarana prasarana distribusi pangan
3.1	persentase informasi harga yang up to date
4.1	persentase petugas informasi harga dan pasokan yang mempunyai kompetensi
5.1	persentase rekomendasi yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait
5.2	jumlah regulasi harga pangan dan pasokan yang dikeluarkan
Kegiatan	: 1. Koordinasi Pengkajian Perumusan Kebijakan Ketahanan Pangan 2. Pemantauan dan Analisis Akses Harga Pangan Pokok 3. Koordinasi Pengawasan, pembinaan dan pemantauan Lembaga Distribusi Pangan Masyarakat
Anggaran	: Rp. 59.128.700,-

**PELAKSANA**

ANALIS PANGAN	
Sasaran1	: Terlaksananya pemanfaatan lahan non produktif
Sasaran 2	: Terlaksananya fasilitasi lintas instansi dalam ketersediaan pangan
Sasaran 3	: Terlaksananya peran serta masyarakat dalam penyediaan cadangan pangan
Sasaran 4	: Tersedianya cadangan pangan pemerintah
Indikator 1.1	Jumlah lahan non produktif yang telah dimanfaatkan
2.1	Jumlah bahan rekomendasi yang ditindaklanjuti instansi terkait
2.2	Jumlah bahan regulasi ketersediaan pangan yang disiapkan
3.1	Jumlah kelurahan mandiri pangan yang ditumbuhkan
3.2	Jumlah lumbung pangan yang ditumbuhkan
4.1	Jumlah cadangan pangan pemerintah sesuai SPM

PENGAWAS HARGA PANGAN	
Sasaran 1	: Terlaksananya pengembangan kelembagaan distribusi pangan
Sasaran 2	: Tersedianya sarana dan prasarana distribusi pangan
Sasaran 3	: Tersedianya informasi harga pangan dan pasokan
Sasaran 4	: Tersedianya SDM pengumpul data harga dan pasokan
Sasaran 5	: Terlaksananya fasilitasi lintas instansi dalam harga dan pasokan pangan
Indikator 1.1	Jumlah lembaga distribusi pangan yang tumbuh dan berkembang
2.1	Jumlah sarana dan prasarana distribusi pangan
3.1	Jumlah data informasi harga yang tersedia
4.1	Jumlah petugas informasi harga dan pasokan yang mempunyai kompetensi
5.1	Jumlah bahan rekomendasi yang disediakan untuk ditindaklanjuti oleh instansi terkait
5.2	Jumlah bahan regulasi harga panga dan pasokan yang disiapkan



**PENYELARASAN KINERJA BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN**

<b>ESS II</b>	Sasaran 2 : Meningkatkan pola konsumsi pangan masyarakat yang beragam, bergizi seimbang dan aman
	Indikator : Skor PPH Konsumsi Tingkat Kemanan Pangan

<b>ESS III</b>	<b>BIDANG KONSUMSI DAN KEAMANAN</b>												
	<table border="1"> <tr> <td>Sasaran1 : Meningkatkan konsumsi kelompok bahan pangan sesuai standar Angka Kecukupan Energi (AKE)</td> <td>Sasaran1 : Meningkatkan pemanfaatan sumberdaya pangan lokal non beras non terigu</td> </tr> <tr> <td>Indikator 1.1 Persentase masyarakat yang mengkonsumsi bahan pangan sesuai standar AKE</td> <td>Indikator 1.1 persentase penurunan konsumsi beras</td> </tr> <tr> <td>Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan</td> <td>Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan</td> </tr> <tr> <td>Anggaran : Rp. 804.139.300,-</td> <td>Anggaran : Rp. 804.139.300,-</td> </tr> </table>	Sasaran1 : Meningkatkan konsumsi kelompok bahan pangan sesuai standar Angka Kecukupan Energi (AKE)	Sasaran1 : Meningkatkan pemanfaatan sumberdaya pangan lokal non beras non terigu	Indikator 1.1 Persentase masyarakat yang mengkonsumsi bahan pangan sesuai standar AKE	Indikator 1.1 persentase penurunan konsumsi beras	Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan	Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan	Anggaran : Rp. 804.139.300,-	Anggaran : Rp. 804.139.300,-	<table border="1"> <tr> <td>Sasaran3 : Meningkatkan pangan yang aman dikonsumsi</td> </tr> <tr> <td>Indikator 1.1 persentase bahan pangan yang aman dikonsumsi</td> </tr> <tr> <td>Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan</td> </tr> <tr> <td>Anggaran : Rp. 804.139.300,-</td> </tr> </table>	Sasaran3 : Meningkatkan pangan yang aman dikonsumsi	Indikator 1.1 persentase bahan pangan yang aman dikonsumsi	Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan
Sasaran1 : Meningkatkan konsumsi kelompok bahan pangan sesuai standar Angka Kecukupan Energi (AKE)	Sasaran1 : Meningkatkan pemanfaatan sumberdaya pangan lokal non beras non terigu												
Indikator 1.1 Persentase masyarakat yang mengkonsumsi bahan pangan sesuai standar AKE	Indikator 1.1 persentase penurunan konsumsi beras												
Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan	Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan												
Anggaran : Rp. 804.139.300,-	Anggaran : Rp. 804.139.300,-												
Sasaran3 : Meningkatkan pangan yang aman dikonsumsi													
Indikator 1.1 persentase bahan pangan yang aman dikonsumsi													
Program : Diversifikasi dan Keamanan Pangan													
Anggaran : Rp. 804.139.300,-													

<b>ESS IV</b>	<b>Kasi Konsumsi dan Penganekaragaman Pangan</b>	
	Sasaran1 : Meningkatkan pengetahuan masyarakat tentang diversifikasi konsumsi pangan	Sasaran 2 : Meningkatkan fasilitasi terhadap masyarakat dalam melaksanakan diversifikasi pangan
	Indikator 1.1 persentase masyarakat (anggota KWT) yang memahami diversifikasi konsumsi pangan	2.1 persentase masyarakat yang mendapatkan pendampingan
	Kegiatan : 1. Pemanfaatan Pekarangan untuk Pengembangan Pangan	
	Anggaran : Rp. 665.059.400,-	

	<b>Kasi Konsumsi dan Penganekaragaman Pangan</b>	
	Sasaran 1 : meningkatnya keterampilan masyarakat dalam mengolah pangan lokal non beras non terigu	Sasaran 2 : meningkatnya sarana dan prasarana pengolahan pangan lokal non beras non terigu
	Indikator 1.1 persentase masyarakat (anggota KWT) yang telah terampil dalam mengolah pangan lokal non beras non terigu	2.1 persentase meningkatnya sarana pengolahan
	Kegiatan : 1. Pengembangan dan pembinaan pangan lokal non beras non terigu	
	Anggaran : Rp.38.303.900,-	

	<b>Kasi Keamanan dan Kelembagaan Pangan</b>	
	Sasaran 1 : meningkatnya pengetahuan masyarakat tentang zat berbahaya bagi pangan	Sasaran 2 : meningkatnya fasilitasi instansi dalam keamanan pangan
	Indikator 1.1 persentase masyarakat yang memahami zat berbahaya bagi pangan	2.1 persentase rekomendasi yang ditindaklanjuti oleh instansi terkait
	Kegiatan : 1. Peningkatan mutu dan keamanan pangan	
	Anggaran : Rp. 100.776.000,-	

<b>PELAKSANA</b>	<b>ANALIS POLA KONSUMSI PANGAN MASYARAKAT</b>	
	Sasaran1 : Terlaksananya Sekolah Lapang kepada KWT tentang diversifikasi konsumsi pangan	Sasaran 2 : Terlaksananya pertemuan Kelurahan Percontohan dalam melaksanakan diversifikasi pangan
	Indikator 1.1 Jumlah KWT yang meningkat pengetahuannya tentang diversifikasi konsumsi pangan	2.1 Jumlah keluarahan percontohan yang mendapatkan fasilitas dalam melaksanakan diversifikasi pangan

	<b>ANALIS POLA KONSUMSI PANGAN MASYARAKAT</b>	
	Sasaran 1 : Terlaksananya pelatihan untuk masyarakat dalam mengolah pangan lokal non beras non terigu	Sasaran 2 : Terlaksananya sarana prasarana untuk pengolahan pangan lokal non beras non terigu
	Indikator 1.1 Jumlah masyarakat yang meningkat keterampilannya dalam pengolahan pangan lokal non beras non terigu	2.1 Jumlah sarana prasarana pengolahan pangan lokal non beras non terigu

	<b>PENYULUH PANGAN</b>	
	Sasaran 1 : Terlaksananya sosialisasi tentang zat berbahaya dalam pangan bagi masyarakat	Sasaran 2 : Terlaksananya fasilitasi instansi dalam keamanan pangan
	Indikator 1.1 Jumlah dokumen sosialisasi tentang zat berbahaya dalam pangan bagi masyarakat yang disiapkan	2.1 Jumlah bahan untuk menerbitkan rekomendasi dalam keamanan pangan